

Rehber Kodu
1GÜN-MK-037

Sektor
Emlak Portfoy Hazirligi

Emlak Portfoyleri Icin Gosterim ve Teslim Hazirlik Operasyonu

Satilik veya kiralik portfoylerde ilan fotografi, yerinde gosterim ve teslim notu oncesi gorunur teknik eksikleri tek plan icinde toparlayan operasyon rehberi.

Bu rehber gere kapsam, saat plani ve teslim kontrolunu netlestirip kurumsal randevu hattina daha hazır gecis yapabilirsiniz.

1

Giris ve model

Emlak Portfoyleri Icin Gosterim ve Teslim Hazirlik Operasyonu rehberi, Emlak Portfoy Hazirligi alanında operasyona sahadan bakar. Ana hedef: Portfoy fotografi ve gosterim oncesi goze carpan kucuk teknik eksikleri daginik notlardan cikarip tek, kayitli ve uygulanabilir plana baglamak.

2

Kimler icin uygun?

Emlak ofisleri ve gayrimenkul danismanlari; Coklu daire, ofis veya magaza portfoyu yoneten ekipler; Kiraci cikisi sonrasi evi hizlica ilana hazirlamak isteyen ev sahipleri

3

Operasyon sirasi

Portfoy tipi ve erisim bilgisi alinir -> Fotograf / video ile gorunur eksik listesi cikarilir -> Ilan oncesi, gosterim oncesi ve teslim notu isleri ayrilir -> Uygulama gunu ve anahtar/erisim plani yapilir -> Fotograflı kapanis ve kısa teslim notu paylasilir

4

Calisma penceresi

Kapsama gore ayni gun mini mudahale veya 1-3 gunluk portfoy hazirlik plani. Ornek pencereler: Ilan fotografindan 24-48 saat once; Kiraci cikisindan sonraki ilk bos gun; Gosterimden once son 3 saat kontrol

5

Saha kisitlari ve onay

Saha kisitlari: Apartman veya site erisimi ve calisma saati onceden teyit edilmeli; Ilan fotografi cekilecek alanlar uygulama sirasinda kirletilmemeli; Gosterim tarihi varsa son kontrol penceresi ayri birakilmali. Onay ihtiyaci: Ev sahibi / portfoy yetkilisi onayi; Anahtar ve erisim plani; Fotografla kayıt paylasim izni

6

Zorunlu ve tamamlayici hizmetler

Bagli hizmetler: Daire Tavan Duvar Boyama Uygulamalari; Zemin Duvar Seramik Tamirati uygulamalari; priz / anahtar montaji uygulamalari; kapi montaji uygulamalari; avize / lamba montaji uygulamalari; raf/askilik montaji uygulamalari; laminat parke uygulamalari; derz yenileme uygulamalari

7

Teslim kontrolu

Fotografda gorunen ana kusurlar kapandi mi?; Banyo/mutfak guven hissi guclendi mi?; Kapi, priz, aydinlatma gibi kullanim noktalar kontrol edildi mi?; Kalan notlar portfoy dosyasina yazildi mi?

8

Kritik riskler

Satis veya kiralama sonucu icin kesin vaat verilmemeli; Gizlenmis kusur algisi olusturacak dil kullanilmamali; Uygulama kapsamı fotoğraf ve saha durumuna gore netlestirilmeli



1GÜNLÜKUSTA

9

Teslim ciktisi

Portfoy hazirlik listesi; Fotograflı kapanis notu; Gosterim oncesi son kontrol maddeleri

Sonuc

Bu PDF on bilgilendirme amaclidir. Kesin saha plani, alan oncelikleri, erisim saatleri ve uygulama sirasi yerinde kosullara gore netlesir.

Son Not

Bu rehber, emlak portfoy hazirligi alaninda kapsam, saat plani ve teslim mantigini karar oncesinde netlestirmek icin hazirlandi.

DETAYLI YONLENDIRME ICIN KURUMSAL COZUM SAYFASI, KURUMSAL RANDEVU HATTI VE BAGLI PDF KITLERI BIRLIKTE KULLANILABILIR.



1GÜNLÜKUSTA