

Rehber Kodu
1GÜN-MK-318

Hizmet
havalandirma-kanali-temizligi

Ofiste Kontrollü Uygulama ve Is Surekliligi Planı

havalandirma-kanali-temizligi, ofis kullanimini gereksiz yere durdurmadan; erisim, calisma saati, koruma ve teslim adimlari birlikte planlandiginda daha kontrollu uygulanabilir.

Bu rehbera gore uygulama planini olusturmak icin 1GunlukUsta uzzerinden talep birakabilirsiniz.

1

Giris

Ofiste Kontrollü Uygulama ve Is Surekliligi Planı rehberi, havalandirma-kanali-temizligi icin karar oncesi temel kullanimi, kritik noktalar ve uygulama sirasini netlestirir.

2

Bu rehber neyi cozer?

havalandirma-kanali-temizligi, ofis kullanimini gereksiz yere durdurmadan; erisim, calisma saati, koruma ve teslim adimlari birlikte planlandiginda daha kontrollu uygulanabilir.

3

Sektor ihtiyaci

Ofislerde teknik uygulamanin dogruluğu kadar günlük iş akisinin korunması da önemlidir. Alan erişimi, koruma ve teslim sirasi bastan belirlenmezse küçük bir iş bile operasyonu gereksiz yere aksatabilir.

4

Bu model ne sağlar?

havalandırma-kanalı-temizliği için çalışma alanı, ekip erişimi ve teslim zamanı önceden tanımlanabilir. Uygulama sırasında gecislerin korunması ve iş bitiminde kontrollü teslim, ofisin daha hızlı normal kullanıma donmesini sağlar.

5

Kullanım alanları

Tasinma veya acilis öncesi uygulama; Kullanımdaki ofiste etaplı çalışma; Toplantı, yönetici veya destek alanı yenilemesi; Arıza ya da bakım sonrası kontrollü tamamlama

6

Dikkat başlıkları

Çalışma hangi saat aralığında yapılabilir?; Elektrik, su veya alan erişimi kesilecek mi?; Mobilya, cihaz ve gecis yolları nasıl korunacak?; Teslimden önce hangi kontroller yapılacak?

7

Onerilen iş sirası

Kapsam ve çalışma penceresini belirleme -> Alan, cihaz ve gecis korumasını hazırlama -> Uygulamayı kontrollü etaplarla tamamlama -> Temizlik, işlev ve teslim kontrolünü yapma

8

Sektörel uyarı notları

Acil çıkışlar ve ana dolanım hatları kapatılmamalıdır.; Kesinti veya gürültü oluşturan adımlar çalışma saatleriyle çakıştırılmamalıdır.

9

Sonuc

havalandırma-kanalı-temizliği için ofis senaryosu netleştiginde kapsam, saat planı ve teslim standardı daha kontrollü ilerler.

Sonuc

Bu rehber on bilgilendirme amaçlıdır. Kesin uygulama planı, alan öncelikleri, saat planı ve müdahale sırası saha koşulları ile ihtiyaçlara göre netleşir.

Son Not:

Karar öncesi planlama ile havalandırma-kanalı-temizliği sürecini daha kontrollü ve daha risksiz ilerletebilirsiniz.

DETAYLI YONLENDİRME İÇİN 1GÜNLÜKÜSTA İLETİSİM VE TALEP KANALLARI ÜZERİNDEN DESTEK ALABİLİRSİNİZ.

